# Notice of Meal and Rest Periods

**식사 휴식시간 통지**

Meal Periods.

You have the right to 30 minutes of uninterrupted meal periods every five hours. If you work less than 12 hours but more than 10 hours a day, you are entitled to another 30- minute second meal period unless you waive the right to second meal periods. You must punch in and out for your meal times on your time records. No indication of meal time on your time records shall be translated into your voluntary waiving of meal times.

# 식사시간

**여러분은 매 5시간마다 30분의 방해 받지 않는 식사를 할 권리가 있습니다. 만약 여러분이 하루에 10시간 이상 일하면서 12시간 미만으로 일하면 두번째 식사를 포기 하겠다고 하지 않는한 추가 30분의 두번째 식사를 할 법적 권리가 있습니다. 여러분의 근무 시간표에 여러분의 식사시간을 기록해야 합니다. 여러분의 근무 시간표에 식사 시간 기록이 안보이면 그것은 여러분이 자발적으로 식사 시간을 포기한 것으로 해석될 것입니다.**

 Rest Periods.

You are entitled to 10-minute paid breaks for shifts from three and one-half to six hours in length, 20 minutes for shifts of more than six hours up to 10 hours, 30 minutes for shifts of more than 10 hours up to 14 hours.

Three and one-half to six hours : 10 minutes

Six hours to ten hours : 10 minutes

Ten hours to fourteen hours : 10 minutes

**휴식시간**

**여러분은 하루 3시간 반에서 6시간 일할땐 10분, 6시간에서 10시간 근무땐 하루에 총20분, 10시간에서 14시간 근무땐 하루에 총 30분 휴식할 권리가 있습니다.**

**3시간 30분 - 6시간 : 10분 휴식**

**6시간 - 10시간 : 10분 휴식**

**10시간 - 14시간 : 10분 휴식**

**I have read and understand the employer’s meal and rest period policy and agree to follow the policy. 나는 고용주의 식사휴식시간 규칙을 읽었고 이해하며 따를 것입니다.**

Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Employee Name 종업원이름**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Employee Signature 종업원서명**

\*\* All information provided from Law Offices of Elliott Kim

\*\*모든 정보는 김윤상 변호사 사무실에서 제공한 것입니다.